

Föreskrifter om ändring i Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2011:123) om betygskatalog;

SKOLFS 2022:16

Utkom från trycket
den 16 maj 2022

beslutade den 26 april 2022.

Med stöd av 6 kap. 23 § skolförordningen (2011:185), 8 kap. 28 § gymnasieförordningen (2010:2039) och 7 kap. 22 § förordningen (2014:854) om vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år och statsbidrag för sådan utbildning föreskriver Skolverket i fråga om Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2011:123) om betygskatalog att 9 och 12 §§ samt bilaga 2 till föreskrifterna ska ha följande lydelse.

9 §¹ En betygskatalog i grundskolan, grundsärskolan, sameskolan och specialskolan ska innehålla ämnets namn och elevens betyg i respektive ämne. Ett betyg efter prövning ska framgå av betygskatalogen. Om eleven har ett betyg i ämnet sedan tidigare ska såväl det gamla som det nya betyget framgå.

Beslut om att inte sätta betyg ska enligt 6 kap. 19 § skolförordningen (2011:185) i grundskolan, sameskolan och specialskolan markeras med ett horisontellt streck. Dessutom ska betygskatalogen innehålla uppgift om att ett avgångsintyg har utfärdats, enligt 6 kap. 17 § skolförordningen.

Siffran 1 ska anges när en elev i grundsärskolan eller elevens vårdnadshavare begär betyg i ett ämne, men där betyg inte satts därför att eleven inte har uppfyllt betygsriterierna för betyget E. Motsvarande gäller för elever i specialskolan som läser enligt grundsärskolans kursplaner.

12 §² En betygskatalog i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska innehålla

1. kursens namn, poäng och kurskod samt elevens betyg efter genomgången kurs,

2. elevens betyg på gymnasiearbetet, examensarbetet eller gymnasiesärskolearbetet,

3. i förekommande fall elevens betyg i ett ämne enligt grundskolans kursplan, och

4. uppgift om eleven har följt en specialinriktad ämnesplan enligt 11 kap. 4 § gymnasieförordningen (2010:2039). Det ska framgå vilket centralt innehåll undervisningen i den specialinriktade ämnesplanen har omfattat.

¹ Senaste lydelse SKOLFS 2013:149.

² Senaste lydelse SKOLFS 2016:32.

SKOLFS 2022:16

Betyg efter prövning ska framgå av betygs katalogen. Om eleven har ett betyg i kursen sedan tidigare ska såväl det gamla som det nya betyget framgå.

Beslut om att inte sätta betyg ska enligt 8 kap. 8 § gymnasieförordningen (2010:2039) och 7 kap. 21 § förordningen (2014:854) om vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år och statsbidrag för sådan utbildning markeras med ett horisontellt streck.

För en elev i gymnasiesärskolan som inte har uppfyllt betygskriterierna för betyget E ska markeringen *** anges i stället för betyg.

Dessa föreskrifter träder i kraft den 1 juli 2022.

På Skolverkets vägnar

PETER FREDRIKSSON

Anna Sundborg

Uppgifter i utdrag ur betygs katalogen

1. Dokumenthuvud

Utdrag ur betygs katalogen ska innehålla ett dokumenthuvud. Dokumenthuvudet får innehålla huvudmannens eller skolenhetens logotyp på den plats som anges i bilaga 3–5.

Dokumenthuvudet på utdragets första sida ska innehålla följande uppgifter och utformas som följer:

- dokumentnamn: Utdrag ur betygs katalogen
- skolform: Gymnasieskolan och Gymnasiesärskolan
- datum för utfärdande
- namn på huvudman och namn på skolenheten
- namn på program och studieväg
- Statistiska centralbyråns skolenhetskod
- sidnummer (av antal sidor)
- antal bilagor
- elevens efternamn, tilltalsnamn samt personnummer (fältet för personnummer ska vara rasterat).

Övriga sidors dokumenthuvud ska innehålla följande uppgifter:

- dokumentnamn: Utdrag ur betygs katalogen
- skolform: Gymnasieskolan eller Gymnasiesärskolan
- datum för utfärdande
- namn på huvudman och namn på skolenhet
- Statistiska centralbyråns skolenhetskod
- sidnummer
- elevens efternamn, tilltalsnamn och personnummer eller motsvarande (fältet för personnummer ska vara rasterat).

2. Kolumner

Utdraget ur betygs katalogen ska innehålla följande kolumner och uppgifter:

A. Kolumn för ämnes- och kursnamn, gymnasiearbete och gymnasiesärskolearbete

I denna kolumn ska ämnen från grundskolan samt kurser från gymnasieskolan och gymnasiesärskolan redovisas i bokstavs- och eventuell nummerordning.

Ämnen från grundskolan ska redovisas först.

Gymnasiearbetet, examensarbetet respektive gymnasiesärskolearbetet ska redovisas efter kurserna. I kolumnen ska Gymnasiearbete, Examensarbete eller Gymnasiesärskolearbete skrivas.

Redovisningen får inte innehålla blankrader.

³ Senaste lydelse SKOLFS 2016:32.

SKOLFS 2022:16 *B. Kolumn för kurskod respektive kod för gymnasiearbete, examensarbete eller gymnasiesärskolearbete*

I denna kolumn anges Skolverkets kurskoder respektive kod för gymnasiearbete, examensarbete eller gymnasiesärskolearbete. Om kursnamnet skrivs på fler än en rad ska kurskoden anges på den sista raden.

Om eleven har läst en specialiseringskurs, kurs som kan läsas med olika innehåll eller specialområdeskurs ska Skolverkets kurskod med ett tillägg anges.

C. Kolumn för betyg

I denna kolumn ska betyg på respektive ämne, kurs, gymnasiearbete, examensarbete och gymnasiesärskolearbete anges.

Om betyg i gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan inte har kunnat sättas enligt 15 kap. 27 § eller 18 kap. 26 § skollagen (2010:800) så ska det enligt 8 kap. 8 § gymnasieförordningen (2010:2039) eller 7 kap. 21 § förordningen (2014:854) om vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år och statsbidrag för sådan utbildning markeras med ett horisontellt streck. Om en elev i gymnasiesärskolan inte har uppfyllt betygskriterierna för betyget E spärras betygskolumnen med följande markering: ***.

Betygsbeteckningarna ska vänsterställas.

Kolumnen ska vara rasterad.

D. Kolumn för poäng

I denna kolumn ska antalet gymnasiepoäng och gymnasiesärskolepoäng för varje kurs samt för gymnasiearbetet, examensarbete och gymnasiesärskolearbetet anges.

E. Kolumn för markeringar

Om en elev fått utbildning i en specialinriktad ämnesplan enligt 11 kap. 4 § gymnasieförordningen (2010:2039) ska detta markeras med SK.

Om ett betyg har satts efter provning ska detta markeras med ett P.

Om ett betyg satts i ett grundskoleämne ska det markeras med GR.

Om en elev i gymnasiesärskolan fått utbildning i en kurs från gymnasieskolan ska detta markeras med GY.

F. Kolumn för datum för betygssättning

I denna kolumn anges datum för när betyg satts för respektive kurs, gymnasiearbete, examensarbete eller gymnasiesärskolearbete.

Om betyg inte satts på en kurs, gymnasiearbete, examensarbete eller gymnasiesärskolearbete ska kolumnen spärras med följande markering: ***.

G. Kolumn för övriga upplysningar

I denna kolumn ska titel eller annan benämning på gymnasiearbetet, examensarbete eller gymnasiesärskolearbetet anges.

Vid behov kan övriga upplysningar lämnas i denna kolumn.

3. Noteringar

Utdrag ur betygskatalogen ska innehålla ett fält för noteringar.

- Vilket centralt innehåll undervisningen har omfattat om en elev fått utbildning enligt en specialinriktad ämnesplan, enligt 11 kap. 4 § gymnasieförordningen (2010:2039).
- En beskrivning av innehållet i en specialiseringskurs, kurs som kan läsas med olika innehåll eller specialområdeskurs.
- En beskrivning av gymnasiearbetets, examensarbetets eller gymnasiesärskolearbetets innehåll.

Dessutom kan andra uppgifter anges i noteringsfältet eller i bilaga till utdraget.

4. Ogiltig frånvaro

Elever ska enligt 8 kap. 9 § gymnasieförordningen (2010:2039) få ett utdrag ur betygskatalogen minst två gånger per läsår. Sådana utdrag ska i förekommande fall innehålla uppgift om omfattningen av den frånvaro som eleven haft utan giltigt skäl under terminen.

5. Underskrift

Rektorn ska skriva under sista sidan i utdraget ur betygskatalogen samt signera varje annan sida i utdraget och i förekommande fall bilaga till utdraget. Underskriften på sista sidan i utdraget ska ges ett namnförtydligande.

6. Förklaringar

Av utdraget ska det framgå att betyg för godkända resultat betecknas med A, B, C, D eller E. Högsta betyg betecknas med A och lägsta betyg med E. Betyg för icke godkänt resultat i en kurs i gymnasieskolan betecknas med F. På gymnasiearbetet och examensarbetet kan endast betyget E eller F sättas. På gymnasiesärskolearbetet kan endast betyget E sättas. I gymnasiesärskolan ska betyg inte sättas för den elev som inte har uppfyllt betygsriterierna för betyget E i en kurs eller ett gymnasiesärskolearbete. Vidare ska det framgå vad som avses med de markeringar och förkortningar som används i utdraget.

- Betyg har inte kunnat sättas.
- *** Spärrmarkering.
- GR Grundskoleämne.
- SK Utbildning enligt specialinriktad ämnesplan.
- P Betyg har satts efter provning.
- GY Elev i gymnasiesärskolan som läst kurs från gymnasieskolan.

