

Föreskrifter

**om ändring i Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2010:85)
om ämnesplan för ämnet hotell i gymnasieskolan och
inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå;**

SKOLFS 2013:28

Utkom från trycket
den 20 juni 2013

beslutade den 5 juni 2013.

Med stöd av 1 kap. 4 § gymnasieförordningen (2010:2039) föreskriver Skolverket att bilagan till Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2010:85) om ämnesplan för ämnet hotell i gymnasieskolan och inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå ska ha följande lydelse.

Dessa föreskrifter träder i kraft den 1 juli 2013.

På Skolverkets vägnar

ANNA EKSTRÖM

Christina Månberg

Hotell¹

Våningsservice 3, 100 poäng

Kunskapskrav

Betyget C

Eleven beskriver **utförligt** personalplanering och hur arbetstidsschema upprättas. Dessutom ger eleven exempel på **några** personalvårdande aktiviteter.

Eleven planerar, organiserar och utför **efter samråd** med handledare arbetsuppgifter inom området, med ett resultat som uppfyller fastställda kvalitetskrav. I planeringen väljer eleven **efter samråd** med handledare material, utrustning och metod som passar för uppgiften. Under arbetet upptäcker eleven eventuella problem som uppkommer och löser dem **efter samråd** med handledare. Eleven arbetar med hänsyn till hälsa, miljö, ekonomi och säkerhet utifrån lagar och andra bestämmelser.

Eleven anpassar **med viss säkerhet** sitt arbete efter målgrupp och gäster med särskilda behov. Eleven motiverar också med **enkla** omdömen sitt arbetssätt samt resonerar **utförligt** om betydelsen av service och bemötande i olika kund- och gästsituationer. I arbetet samarbetar och kommunicerar eleven **med viss säkerhet** samt anpassar **med viss säkerhet** sitt språk efter situationen. Vidare utvärderar eleven sitt arbete och resultat med **nyanserade** omdömen. När eleven samråder med handledare bedömer hon eller han **med viss säkerhet** den egna förmågan och situationens krav.

Betyget B

Betyget B innebär att kunskapskraven för C och till övervägande del för A är uppfyllda.

Betyget A

Eleven beskriver **utförligt** personalplanering och hur arbetstidsschema upprättas. Dessutom ger eleven exempel på **flera** personalvårdande aktiviteter.

Eleven planerar, organiserar och utför **efter samråd** med handledare arbetsuppgifter inom området med ett resultat som uppfyller fastställda kvalitetskrav. I planeringen väljer eleven **efter samråd** med handledare material, utrustning och metod som passar för uppgiften. Under arbetet upptäcker eleven eventuella problem som uppkommer och löser dem **efter samråd** med handledare. Eleven arbetar med hänsyn till hälsa, miljö,

¹ Senaste lydelse SKOLFS 2011:88.

ekonomi och säkerhet utifrån gällande lagar och andra bestämmelser.

SKOLFS 2013:28

Eleven anpassar **med säkerhet** sitt arbete efter målgrupp och gäster med särskilda behov. Eleven motiverar också med **nyanserade** omdömen sitt arbetssätt samt resonerar **utförligt och nyanserat** om betydelsen av service och bemötande i olika kund- och gästsituationer. I arbetet samarbetar och kommunicerar eleven **med säkerhet** samt anpassar **med säkerhet** sitt språk efter situationen. Vidare utvärderar eleven sitt arbete och resultat med **nyanserade** omdömen **samt ger förslag på hur arbetet kan förbättras**. När eleven samråder med handledare bedömer hon eller han **med säkerhet** den egna förmågan och situationens krav.

Hotelladministration, 100 poäng
